

Директор МБОУ  
«СОШ № 1 п. Белиджи»

/Залова И.А./

3 августа 2021 г.



**План работы  
зам.директора по ИКТ  
МБОУ «СОШ № 1 имени М. Ярагского поселка Белиджи»  
на 2021 – 2022 учебный год**

**Подготовила:  
Зам.директора по ИКТ  
Омарова М.О.**



**План работы**  
**Специалиста по ИКТ МОКУ « СОШ №1 имени М.Ярагского поселка Белиджи»**  
**на 2020– 2021 учебный год**

**Цель:** Улучшение результативности учебно-воспитательного процесса за счёт использования информационно-коммуникационных технологий.

**Задачи:**

- 1.Расширить информационное образовательное пространство школы;
- 2.Продолжить работу по повышению квалификации педагогических работников в области ИКТ;
- 3.Внедрять новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательный процесс;
- 4.Повысить уровень ИКТ компетентности учащихся;
- 5.Активное использование Web – сайта МБОУ « СОШ №1 имени М,Ярагского поселка Белиджи»
- 6.Заполнение мониторинга «Дневник.ру»

**Основные направления информатизации школы**

- 1.Информатизация учебно-воспитательного процесса.
- 2.ИКТ-сопровождение введения ФГОС
- 3.Использование информационных технологий в воспитательной работе.
- 4.Повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров, других работников школы.
- 5.Методическое и психолого-педагогическое сопровождение процессов информатизации в школе.
- 6.Пополнение технической базы школы.

**Задачи:**

- Формирование познавательных потребностей и повышение компетентности учащихся: организация самостоятельной и проектной деятельности, самооценка и самоконтроль.
- Формирование умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.
- Обеспечение базового уровня ИКТ - компетенции школьников по окончании школы.
- Формирование коллекции цифровых образовательных ресурсов, обеспечивающих большинство потребностей образовательного процесса и их использование на уроках и во внеурочной работе.
- Повышение профессионализма педагогов школы на основе овладения новыми информационными технологиями

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1	Подготовка нормативной документации по работе заместителя директора по информатизации на 2021-2022уч. год.	Зам.директора по ИКТ	Сентябрь 2021
2	Паспортизация компьютерного класса.	Зав. кабинетом	Сентябрь 2021
3	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	Зам.директора по ИКТ	В течение года
4	Обеспечение условий для использования ИКТ учителями – предметниками	Зам.директора по ИКТ	В течение года
5	Обучение учителей навыкам по использованию компьютеров в учебном процессе	Зам.директора по ИКТ	В течение года
6	Индивидуальные консультации по использованию ИКТ	Зам.директора по ИКТ , учителя - предметники	В течение года
7	Дистанционное обучение на курсах повышения квалификации	Зам.директора по ИКТ, учителя-предметники	В течение года
8	Работа с электронным журналом на сайте Dnevnik.ru	Зам.директора по ИКТ, учителя-предметники	Постоянно
9	Контроль работы сети Интернет локальной сети WI-FI	Зам.директора по ИКТ	Ежемесячно
10	Обновление списка учащихся и педагогов	Зам.директора по ИКТ и Делопроизводитель	Сентябрь 2021
11	Добавление расписания 1-11 классов	Зам.директора по ИКТ	Сентябрь 2021
12	Приобретение и установка программ для компьютера	Зам.директора по ИКТ	В течение года
13	Принятие участия в педагогических интернет конференциях	Зам.директора по ИКТ и учителя предметники	В течение года
14	База данных выпускников	Зам.директора по ИКТ и зам.по УВР	В течение года
15	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках.	Зам.директора по ИКТ	В течение года
16	Обучение учителей навыкам по использованию мультимедийной установки на уроках и внеклассных мероприятиях.	Зам.директора по ИКТ	В течение года

17	Семинар по ведению электронного журнала и дневника на сайте Dnevnik.ru	Зам.директора по ИКТ	Сентябрь-октябрь 2021
18	Работа с сайтом школы	Зам.директора по ИКТ	Постоянно
19	Обновление списка педагогических работников	Зам.директора по ИКТ и Делопроизводитель	Сентябрь 2021
20	Добавление новостей школы	Зам.директора по ИКТ	Не реже 1 раза в неделю
21	Работа с электронной почтой школы	Зам. друктора по ИКТ	Постоянно
22	Комплекс мер по обеспечению информационной безопасности (контентная фильтрация)	Зам.директора по ИКТ	В течение года
23	Принятие участия в выездных семинарах, совещаниях, форумах и конференциях в области технической защиты информации штатными специалистами по технической защите информации (специалистами, на которых возложены эти обязанности) ОГВ и ОМСУ.	Зам.директора по ИКТ	2018-2022 гг.
24	Организация в МБОУ «СОШ № 1 имени М. Ярагского поселка Белиджи» контентной фильтрации	Зам.директора по ИКТ	Постоянно
25	Размещение на официальном сайте МБОУ «СОШ № 1 имени М. Ярагского поселка Белиджи» материалов, направленных на профилактику противодействия экстремизму и терроризму.	Зам.директора по ИКТ, заместитель директора по ВР	Постоянно
26	Проведение социологического опроса-на официальном сайте школы с целью изучения общественного мнения о политике, проводимой в области информационной безопасности.	Зам.директора по ИКТ	Постоянно
27	Организация проведения Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап)	Зам.директора по ИКТ, заместитель директора по УВР	Сентябрь-октябрь 2021
28	Создание условий для использования ИКТ в проведении внеклассных воспитательных мероприятий	Зам.директора по ИКТ	В течение года

29	Организация проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР)	Зам.директора по ИКТ, заместитель директора по УВР	По графику
30	Организация проведения диагностических работ в рамках контроля знаний обучающихся по проекту «Я сдам ЕГЭ»	Зам.директора по ИКТ, заместитель директора по УВР	В течение года
31	Анализ работы за год	Зам.директора по ИКТ	Май 2022
32	Выдача аттестатов выпускникам школы	Директор школы, зам.директора по ИКТ	Июнь-июль 2022