



Положение о Комиссии по противодействию коррупции

МБОУ «СОШ №1 им. М. Ярагского п. Белиджи»

1. Комиссия по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №1 им. М. Ярагского п. Белиджи» (далее именуется - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при директоре МБОУ «СОШ №1 им. М. Ярагского п. Белиджи», образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в МБОУ «СОШ №1 им. М. Ярагского п. Белиджи».
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами Дербентского муниципального района, решениями Совета Администрации Дербентского муниципального района, а также настоящим Положением.
2. Основными задачами Комиссии являются:
 - 1) подготовка предложений по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
 - 2) выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции;
 - 3) в пределах своих полномочий организация взаимодействия между следующими органами: местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции в Администрации Дербентском муниципальном районе;
4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:
 - 1) анализ деятельности органов местного самоуправления в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;
 - 2) подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования подразделений Дербентского муниципального района, органов местного самоуправления в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
 - 3) содействие организации общественного контроля за исполнением нормативных правовых актов органов местного самоуправления в сфере

противодействия коррупции;

4) иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, организаций необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;

2) заслушивать представителей органов местного самоуправления о выполнении возложенных задач по противодействию коррупции в Приволжском муниципальном районе;

3) направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции;

4) давать предложения и рекомендации органам местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

5) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

6) осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

6. Состав Комиссии и положение о ее деятельности утверждается распоряжением Администрации Дербентского муниципального района.

Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены Комиссии участвуют в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашённых на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседания Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Дербентского муниципального района и МКУ «Управление образования МР «Дербентский район».

Приложение 2 к приказу № _____ по
**МБОУ «СОШ №1 им. М. Ярагского
п. Белиджи»**
от «___» _____ 2021г.



**Состав комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ
№1 им. М. Ярагского п. Белиджи»**

Председатель комиссии: Шихамирова С.С.

Заместитель председателя комиссии: Улуханова З.М.

Секретарь комиссии: Гаджиева С.Д.

Члены комиссии - Качаева А.А., Селимова Г.М.