



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 имени М.**  
**ЯРАГСКОГО поселка БЕЛИДЖИ»**

---

368615 Дербентский район пос. Белиджи ул. Школьная

№ 67 от 14.08.2020 г

Эл.почта: [Zalova.imara@yandex.ru](mailto:Zalova.imara@yandex.ru)

Тел. 8(928) 566 87 99

8(989) 486 89 93

**Реквизиты школы:**

л/с: 03033940410

р/с: 40204810400000000028

ИНН: 0512027238

КПП: 051201001

БИК: 048209001

ОГРН: 1020500866891

Отделение НБ Республики Дагестан

**ПРИКАЗ**

**Об усилении контроля организации  
и качества питания в МБОУ «СОШ № 1 п. Белиджи»**

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Усилить с 1 сентября 2020 по 31 декабря 2020 в МБОУ «СОШ № 1 п. Белиджи» контроль организации и качества питания.

2. Медработнику:

- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

3. Завхозу Ахмедханову М. С.:

- ежедневно выдать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
- обеспечить работникам пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
- разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:

- часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
- носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
- проводить дезинфекцию столовой посуды;
- проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

5. Уборщику помещений пищеблока:

- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
- проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
- проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

6. Секретарю Насруллаевой Х. И. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

7. Специалисту ИКТ разместить данный приказ на сайте школы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Ахмедханова М. С.



Залова И. А.